**附件:**

**陕西国际商贸学院2019-2020学年第一学期开学第一节课**

**教学检查存在问题整改和工作改进情况反馈表**

发表时间: 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 检查单位 | 单位名称  （盖章） | |  | 经办人  （签字） |  | 单位领导  (签字) |  |
| 通报  存在问题 |  | | | | | | |
| 责任单位 | 单位名称  （盖章） |  | | 经办人  （签字） |  | 单位领导  (签字) |  |
| 处理结果  及工作改进措施 | （内容可另附页） | | | | | | |
| 备注 | 注:请各单位在本通报发布之日起1周内（8月3日前）对自身教学运行、管理服务工作中存在的问题进行自查、分析、并切实整改和改进。“整改和工作改进情况”应当包括：通报问题的整改情况、对今后工作改进所采取的措施、修订的制度、改进或建立的工作机制等。此表一式两份，双方各保存一份。 | | | | | | |