

# 陕西国际商贸学院教务处

陕商院教〔2015〕44号

## 学年第二学期期中教学检查通知

各教学单位：

为了全面掌握本学期教学工作的整体状况，督促各教学环节的正常运行，强化“质量立校意识”，激发广大教师规范和改进课堂教学，创建优良的教风、学风，确保教学质量的稳步提高，依据学校教学管理运行规程，决定于4月27日-5月7日（即第9-10教学周）开展2014-2015学年第二学期期中教学检查工作，现将有关事项通知如下：

### 一、检查内容

#### 1. 日常教学运行的检查与监控

通过抽查各班上课情况，检查各二级学院日常教学秩序及课堂的组织与管理、有无提前下课、教师随意调课和缺课情况。查看本学期各教学单位领导、（系）教研室主任、教师的听课及反馈情况。

#### 2. “教学日历”及“课程标准”的执行情况

检查各专业本学期教学日历、课程标准与教案是否一致。

#### 3. 教师教案情况

检查教师的备课情况。如教案书写是否规范、教学步骤是否齐全、设计是否合理、教学过程是否条理清晰、重点、难点是否把握准确到位等。

#### 4. 教研活动开展情况

主要检查各教研室本学期教研活动的开展及执行情况。

#### 5. 任课教师辅导答疑及作业批改情况

检查开学以来各教学单位对任课教师辅导答疑的安排执行及对学生作业的布置、批改情况。

#### 6. 质量监控工作的实施情况

检查各教学单位主要教学环节质量评价工作的具体实施情况。

#### 7. 实验课的运行情况

依照实验教学课表，检查实验课程的开设与实验大纲是否一致，实验课是否按计划运行。

#### 8. 实习、实训及校外实践教学基地建设情况

检查二级学院本学期的实习、实训环节的落实、对实习工作的自查及校外实践教学基地建设的最新进展情况。

#### 9. 开展教学满意度调查的情况

通过发放《陕西国际商贸学院毕业生满意度调查学生用表》，开展应届毕业生教学满意度调查的情况（依据陕商院教〔2015〕43号文件）。

#### 10. 毕业论文（设计）的工作进展及落实情况

检查2015届本科各专业毕业论文（设计）工作的具体落实及中期进展情况。

#### 11. 对期初教学检查存在问题的整改情况

检查对期初教学检查反馈的问题是否进行了整改，及整改结果。

#### 12. 教学中存在的问题

教务处、校教学督导分别通过召开教师和学生座谈会了解各教学单位教学中存在的问题（座谈会具体安排随后通知）。

## 二、检查分组

本次检查教务处、学校督导全员参与，分三个小组进行检查（详见下表）：

**2014-2015 学年第二学期期中教学检查分组安排表**

检查组	时 间	检查单位	组 长	成 员	记 录
第一组	5月5日 8:30-11:00	金融与会计学院	赵迎祥	雷国莲 安若阳 权翠瑛 杜昌录	薛 媛
	5月5日 14:00-16:30	国际经济学院			
	5月6日 8:00-9:30	基础课部			
	5月6日 10:00-11:30	体育部			
第二组	5月5日 8:30-11:00	商学院	潘春辉	邹先道 徐小平 张 妮 杨文凭	田 密
	5月5日 14:00-16:30	文化与艺术学院			
	5月6日 8:30-11:00	珠宝学院			
第三组	5月5日 8:30-11:00	医药学院	赵 瑞	康兴军 傅毓民 李利花 陈晓琳	席雪梅
	5月5日 14:00-16:30	信息与工程学院			
	5月6日 8:00-9:30	时装艺术学院			
	5月6日 10:00-11:30	思政部			

注：各组记录员具体负责检查材料的收集及检查结果的汇总。

### 三、检查方式及要求

1. 本次检查以各教学单位自查为主，学校听取汇报和抽查为辅。其中4月27日-5月4日为各教学单位自查阶段，5月5日-7日为学校检查阶段。

2. 本次教学检查是学期中对全校教学运行过程的各项工作进行

的全面检查，请各教学单位高度重视，要拟定本单位期中教学检查安排，成立专门检查小组，认真开展自查工作。

3. 各教学单位负责人为本单位教学检查的第一责任人，要认真组织和落实，发现问题及时处理，确保我校的教学工作顺利运行。

4. 教务处将根据各教学单位自查结果及学校检查情况，形成期中教学检查总结，针对检查中存在的问题提出整改意见和落实措施，并在二级教学单位领导会议上进行通报和反馈，作为年终各教学单位评估和考核的依据。

5. 各教学单位须在第十周前完成自查工作，根据检查情况填写《2014 - 2015 学年第二学期期中教学检查自查结果报表》，于 5 月 7 日前交教务处教务科。

附件 1. 2014 - 2015 学年第二学期期中教学检查自查结果报表

2. 教学情况反馈总结表（座谈会用表）

3. 期中教学检查检查记录表（学校用表）





7. 实验课的运行情况

8. 实习、实训及校外实践基地建设情况

9. 开展教学满意度调查情况

10. 毕业论文（设计）工作进展及落实情况

11. 对期初教学检查存在问题的整改情况

12. 教学中存在的问题（召开师生座谈会）

## 附件 2

陕西国际商贸学院  
教学情况反馈总结表(教师、学生座谈会)

教学单位			日期		
地 点		主持人		记录人	
参会人员					
会议主题					
反 馈 情 况 汇 总					
整 改 措 施					

附件 3

## 2014—2015 学年第二学期期中教学检查记录表

(学校检查用表)

检查单位: \_\_\_\_\_

检查时间: \_\_\_\_\_

检查人: \_\_\_\_\_

记录人: \_\_\_\_\_

检查内容与结果

---

抄送： 校领导；  
党政办，处领导。

---

陕西国际商贸学院教务处

2015年4月27日印

---

---