附件2 **陕西国际商贸学院**

**2019级新生开学第一节课教学检查情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 检查时间 |  | 检查人 |  | 检查 地点 |  |
| 检查情况记录（教师是否到位、学生到课情况、教材是否到位、教室卫生情况等）  按一、基本情况，二、存在问题，三、改进建议来填写 | | | | | |

注：1.检查人员代表学校对各二级学院的开学第一节上课情况进行监督与检查；

2.检查人员要对各二级学院开学第一节课情况进行认真如实填写；

3.检查结束后，各小组记录员要将此表及时交于教务科进行汇总备案。