附件1

2019年春季教材清退及账务核对时间安排表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 日期 | 时间 | 学院 | 库房 |
| 1 | 2019年3月26日 | 8：20—11：30 | 管理学院、珠宝学院 | 2号教学楼一楼大厅（原大创中心办公室） |
| 14：10--17：10 | 时装艺术学院、基础课部 |
| 2 | 2019年3月27日 | 8：20---11：30 | 信息工程学院、商学院 |
| 14：10--17：10 | 文学与教育学院 |
| 3 | 2019年3月28日 | 8：20---11：30 | 医药学院、继续教育学院 |
| 14：10--17：10 | 国际教育学院、国际经济学院 |

附件2

陕西国际商贸学院公用教材报销单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 书名 | 作者 | 出版社 | 数量 | 单价 | 总金额 | 教师用书 | | | | 院（部）存书 | | |
| 数量 | 单价 | 金额 | 教师签字 | 数量 | 单价 | 金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总金额 | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

制表: 二级学院院长（部主任）签字: